|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СОЗДАНИЯ,**

**ОРАГНИЗАЦИИ РАБОТЫ, ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ**

**КОМИССИЕЙ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**И ИСПОЛНЕНИЯ ПРИНЯТЫХ РЕШЕНИЙ**

**В МБОУ «ГИМНАЗИЯ №1» Г.ЛИПЕЦКА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений в МБОУ «Гимназия №1» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» (далее – Гимназия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, администрации гимназии) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;

- применения локальных нормативных актов;

- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

- порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников, промежуточной и текущей аттестации учащихся.

**2. Порядок создания Комиссии**

2.1. Комиссия создается в начале учебного года сроком на один календарный года из равного числа представителей совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников гимназии в количестве 6 человек.

2.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора гимназии.

**3. Организация работы, принятие решений Комиссией**

3.1. Комиссия принимает заявления от работников гимназии, учащихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме.

3.2. Комиссия рассматривает возникающие конфликты на основании поступивших заявлений в полном составе в течение 5-ти дней с момента поступления заявления.

3.3. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности

3.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

3.5. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в гимназии и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.6. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы сотрудников гимназии, учащихся и их родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

3.7. Председатель имеет право обратиться к директору гимназии для разрешения особо острых конфликтов.

3.8. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.

3.9. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**4. Права и обязанности членов Комиссии**

4.1. Комиссия имеет право:

* принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений;
* принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
* запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения детального изучения вопроса;

4.2. Члены Комиссии обязаны:

* присутствовать на всех заседаниях комиссии;
* принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письмен­ной форме;
* принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);
* принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотре­ния заявления;
* давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.